**PROGRAM**

**SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU**

****

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 127 IM. HENRYKA SIENKIEWICZA W WARSZAWIE**

„Szczęście jest zawsze tam, gdzie je człowiek widzi...”

 Henryk Sienkiewicz

**I PODSTAWA PRAWNA**

 1/ Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie została opublikowana w Dz. U. z 2003 r., nr 96, poz. 873, a przepisy wprowadzające ustawę w Dz. U. z 2003 r., nr 96, poz. 974.

 2/ Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. przepisy wprowadzające ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, opublikowana w dniu 29 maja 2003 r. w Dz. U. Nr 96 poz. 874 - w dalszej części nazywana przepisami wprowadzającymi. Przepisy obu aktów prawnych weszły w życie w dniu 29 czerwca 2003 r.

3/ Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej określające warunki angażowania wolontariuszy w placówkach opiekuńczo – wychowawczych;

**II POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**Wolontariat** – to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie.

**Wolontariusz** – osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego, wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.

**Szkolne Koło Wolontariatu** jest inicjatywą młodzieży, skierowaną do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne. Szkolne Koło Wolontariatu jest wspólnotą niezależną politycznie, całkowicie nieodpłatną i otwartą na wszystkich, którzy chcą pomagać innym.

**III CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1/ Zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu oraz jej propagowanie.

2/ Uwrażliwienie na cierpienie, samotność i potrzeby innych.

3/ Kształtowanie postaw prospołecznych.

4/ Rozwijanie empatii i tolerancji.

5/ Inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.

6/ Kreowanie roli szkoły jako centrum lokalnej aktywności.

7/ Budowanie tradycji szkoły zgodnie z założeniami programu wychowawczego.

 8/ Angażowanie się w działania na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej, tworzenie więzi ze środowiskiem.

9/ Zawieranie głębokich, wartościowych przyjaźni.

10/ Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.

11/ Szeroki rozwój kompetencji kluczowych.

**IV OBSZARY DZIAŁANIA**

Aktywność wolontariuszy ukierunkowana jest na dwa zasadnicze obszary: środowisko szkolne i środowisko pozaszkolne.

**1/ ŚRODOWISKO SZKOLNE**

* udział w zajęciach pozalekcyjnych.
* praca w bibliotece szkolnej.
* organizowanie różnych akcji w zależności od pojawiających się potrzeb.
* pomoc w realizowaniu imprez organizowanych na terenie szkoły.

 **2/ ŚRODOWISKO POZASZKOLNE**

 Wszystkie aktywności pozaszkolne zostały zamieszczone w programie Szkolnego Koła Wolontariatu na dany rok szkolny.

**V REALIZOWANE ZADANIA**

* Przybliżenie młodzieży idei wolontariatu podczas spotkań wolontariatu.
* Umożliwianie rozpoznania własnych motywacji do pracy.
* Poznanie obszarów pomocy.
* Poznanie zasad pracy i etyki działalności woluntarystycznej.
* Zapoznanie z prawami i obowiązkami wolontariuszy.
* Wywieszanie plakatów zachęcających młodzież do włączenia się w pracę Wolontariatu.
* Zamieszczenie informacji o działalności Wolontariatu na stronie internetowej szkoły.
* Zachęcanie uczniów do działań w Wolontariacie Szkolnym podczas rozmów prowadzonych przez nauczycieli i doświadczonych wolontariuszy.
* Lekcje religii poświęcone miłości bliźniego.
* Nawiązanie współpracy z lokalnymi firmami i zakładami pracy.
* Spotkanie z przedstawicielem PCK.
* Szkolenia członków wolontariatu w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
* Okresowe zebrania członków Wolontariatu.
* Pomoc najuboższym rodzinom, samotnym, chorym i osobom starszym przy współpracy z miejscową parafią i CARITAS.
* Monitorowanie działalności wolontariuszy. Gazetka szkolna.
* Wymiana doświadczeń.

**VI REKOMENDOWANE KRYTERIA PRZYZNANIA WPISU ZA WOLONTARIAT NA ŚWIADECTWIE UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

Uczeń może uzyskać trzy punkty w rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej za

osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi pod warunkiem systematycznej

pracy w ramach wolontariatu lub pracy na rzecz środowiska szkolnego i

lokalnego w wymiarze:

co najmniej 50 godzin podczas nauki w szkole podstawowej,

godziny sumują się z poszczególnych lat działalności, przy czym przyjmuje się

minimum 10h w trakcie jednego roku szkolnego, oraz

czas zaangażowania w wolontariat powinien trwać nie mniej niż

dwa lata szkolne. Godziny wolontariatu realizowanego poza szkołą, udokumentowane

odpowiednim zaświadczeniem, sumują się z wolontariatem w szkole.

W wyjątkowych sytuacjach (np. długotrwała nieobecność ucznia, przeniesienie

z innej szkoły, wybitne zaangażowanie, itp.) decyzję o przyznaniu wpisu na

świadectwie ucznia podejmuje dyrektor. Rekomendujemy wdrożenie zaproponowanych powyżej kryteriów od roku szkolnego 2023/2024 dla klas 4, 5 i 6.

Zasady przejściowe dla klas 7 i 8 (w roku szkolnym 2023/2024 i klas 8 w 2024/2025)

 w przypadku uczniów klasy 7, którzy nie angażowali się wcześniej w

wolontariat – co najmniej 20 godzin w klasie 7 i co najmniej 20 godzin w

klasie 8 (łącznie 40 godzin w ostatnich dwóch latach nauki)

 w przypadku uczniów klasy 8, którzy nie angażowali się wcześniej w

wolontariat – co najmniej 20 godzin

 w przypadku uczniów, którzy we wcześniejszych latach nauki otrzymali

wpis na świadectwie promocyjnym, powinien on być przepisany na

świadectwo ukończenia szkoły

**VII CECHY WOLONTARIUSZA**

 *Wszystko jest wtedy, kiedy nic dla siebie.*

ks. Jan Twardowski

1/ dużo optymizmu i chęć do działania;

2/ motywacja do niesienia pomocy potrzebującym;

3/ umiejętność wygospodarowania wolnej chwili;

 4/ odwaga, empatia i otwartość;

5/ odpowiedzialność, wrażliwość, systematyczność;

6/ kultura osobista.

**VIII KODEKS WOLONTARIUSZA**

1/ Być pewnym - zastanów się, dlaczego chcesz pomagać innym ludziom.

2/ Być przekonanym - nie oferuj swej pomocy, jeśli nie jesteś przekonany o wartości tego, co robisz.

3/ Być lojalnym - zgłaszaj sugestie, nie „uderzaj” w innych.

4/ Przestrzegać zasad - nie krytykuj rzeczy, których nie rozumiesz. Może okazać się, że mają swoje uzasadnienie.

 5/ Mówić otwarcie - pytać o rzeczy, których nie rozumiesz. Nie pozwól, by tłumione wątpliwości i frustracje odciągnęły Cię od tego, co najważniejsze, bądź zmieniły w osobę stwarzającą problem.

 6/ Chętnie uczyć się - rozszerzaj swoją wiedzę.

7/ Stale się rozwijać - staraj się wiedzieć jak najwięcej o Twojej organizacji i pracy.

8/ Nie sprzeciwiać się kontroli nad sobą - będziesz pracował lepiej i z większą satysfakcją, wykonując to, czego od Ciebie się oczekuje.

 9/ Być osobą, na której można polegać - praca jest zobowiązaniem. Wykonaj to, co zgodziłeś się zrobić. Nie składaj obietnic, których nie jesteś w stanie spełnić.

10/ Działać w zespole - znajdź dla siebie miejsce w grupie. Samotnik działający na własną rękę jest mało skuteczny.

**IX PRAWA I OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA I KOORDYNATORA WOLONTARIATU**

 1/ Prawa wolontariusza:

* wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw;
* wolontariusz ma prawo do podejmowania pracy w wymiarze nieutrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu;
* wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony koordynatora, opiekuna lub innych pracowników Szkolnego Koła Wolontariatu;
* wolontariusz nie powinien wykonywać prac objętych polityką etatową, czyli zastępować pracownika;
* wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia o wykonywanej pracy;
* wolontariusz ma prawo być poinformowany o trudnościach, kosztach przejazdu związanych z wykonywaną pracą;
* nie wolno wywierać na wolontariusza presji moralnej w związku z realizowanym zadaniem pozostającym w konflikcie z jego przekonaniami;
* członkowie wolontariatu poświęcają się dla innych, ale nie zapominają o sobie;
* każdy ma prawo przystąpić do Koła jak i od niego odejść uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekunów SKW.

2/ Obowiązki wolontariusza:

* wolontariusz ma obowiązek systematycznie uczestniczyć w spotkaniach, szkoleniach, warsztatach i pracach SKW;
* wolontariusze są słowni i wywiązują się ze swoich obowiązków;
* wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia, ani żadnych świadczeń za swoją pomoc;
* członkowie wolontariatu starają się w szkole i poza nią zachowywać kulturalnie i być wzorem dla innych uczniów;
* wolontariusz ma obowiązek respektować zasady SKW takie, jak:

 a) zasada osobistej pracy nad własnym rozwojem;

 b) zasada zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy;

 c) zasada troski o los słabszych;

 d) zasada równości;

 e) zasada prawdy, przyjaźni, życzliwości, szacunku.

* wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za niewywiązywanie się z powierzonych mu obowiązków.

3/ Zadania koordynatora:

* utrzymywanie stałego kontaktu z organizacjami i instytucjami, z którymi współpracuje wolontariat szkolny;
* tworzenie atmosfery zaufania i otwartości;
* dawanie poczucia bezpieczeństwa, które sprzyja dobrej współpracy;
* organizowanie spotkań organizacyjnych, mających na celu zapoznanie młodzieży z planowanymi działaniami oraz przydziałem obowiązków;
* przeprowadzanie rozmowy wyjaśniającej powody powstawania zaniedbań w czasie pracy wolontariuszy; - organizowanie wspólnie z wolontariuszami Dnia Wolontariusza - 5 grudnia;

**X SPOSOBY EWALUACJI**

* Sprawozdanie z pracy Wolontariatu Szkolnego na koniec roku szkolnego.
* Rejestr akcji charytatywnych, instytucji, w których są obecni Wolontariusze.
* Zdjęcia z imprez.
* Informacje na stronie internetowej szkoły.
* Podziękowania od osób i instytucji.